



**DATENBLATT FÜR DIE VORBEREITUNG EINES ÜBERTRAGUNGSVERTRAGS
HAUS/WOHNUNG/GRUNDSTÜCK**

Die nachstehenden Angaben benötigen wir für die Vorbereitung der geplanten
Beurkundung.

Bitte füllen Sie das Datenblatt so weit wie möglich aus und lassen uns dieses unterzeichnet
zukommen. Bitte fügen Sie dem Datenblatt eine Kopie Ihres Ausweisdokuments
(Personalausweis oder Reisepass) bei.

PERSONENDATEN		
	Veräußerer 1	Veräußerer 2
Name		
(alle) Vorname(n)		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum / -ort		
PLZ / Ort		
Straße / Hausnummer		
Staatsangehörigkeit		
Verheiratet?	<input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> JA
Falls verheiratet, dann bitte Entsprechendes auswählen	<input type="checkbox"/> verheiratet ohne Ehevertrag <input type="checkbox"/> verheiratet mit Ehevertrag (*bitte in Kopie beifügen) Datum der Eheschließung _____, Staatsangehörigkeit im Zeitpunkt der Eheschließung; Ehemann: _____; Ehefrau: _____ gemeinsamer Lebensmittelpunkt/ Wohnort im Zeitpunkt der Eheschließung: _____ Staatsangehörigkeit(en) heute Ehemann: _____; Ehefrau: _____ gemeinsamer Lebensmittelpunkt/ Wohnort heute: _____ <i>(*sofern die Angaben zum Lebensmittelpunkt der Eheleute nicht übereinstimmen, bitte Abweichendes kenntlich machen. Sofern die Veräußere nicht miteinander, sondern mit jemand anderem verheiratet sind, bitte Abweichendes bei Bemerkungen kenntlich machen.)</i>	
Telefon (tagsüber)		
E-Mail-Adresse		
Steuerliche Identifikationsnummer		

(11-stellig) (*zur Weiterleitung an das Finanzamt)		
--	--	--

VERFÜGUNG ÜBER ÜBERWIEGENDES VERMÖGEN?

Sofern die Veräußerer nicht miteinander, sondern jemand anderem verheiratet sind.
Stellt die Überlassung des Vertragsgegenstandes mehr als 80%-90% des Vermögens dar?

Veräußerer 1

nein

ja (*bitte die personenbezogenen Daten
des Ehegatten bei Bemerkungen auflisten.
Bitte wirken Sie darauf hin, dass der Ehegatte
zum Beurkundungstermin erscheint um seine
Zustimmung abzugeben)

Veräußerer 2

nein

ja (*bitte die personenbezogenen Daten
des Ehegatten bei Bemerkungen auflisten.
Bitte wirken Sie darauf hin, dass der Ehegatte
zum Beurkundungstermin erscheint um seine
Zustimmung abzugeben)

PERSONENDATEN

	Erwerber 1	Erwerber 2
Name		
(alle) Vorname(n)		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum / -ort		
PLZ / Ort		
Straße / Hausnummer		
Staatsangehörigkeit		
Verheiratet?	<input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> JA
Falls verheiratet, dann bitte Entsprechendes auswählen	<input type="checkbox"/> verheiratet ohne Ehevertrag <input type="checkbox"/> verheiratet mit Ehevertrag (*bitte in Kopie beifügen) Datum der Eheschließung _____, Staatsangehörigkeit im Zeitpunkt der Eheschließung; Ehemann: _____; Ehefrau: _____ gemeinsamer Lebensmittelpunkt/ Wohnort im Zeitpunkt der Eheschließung: _____ Staatsangehörigkeit(en) heute Ehemann: _____; Ehefrau: _____ gemeinsamer Lebensmittelpunkt/ Wohnort heute: _____ (*Sofern die Angaben zum Lebensmittelpunkt der Eheleute nicht übereinstimmen, bitte Abweichendes kenntlich machen. Sofern die Erwerber nicht miteinander, sondern mit jemand anderem verheiratet sind, bitte Abweichendes bei Bemerkungen kenntlich machen.)	

Telefon (tagsüber)		
E-Mail-Adresse		
Steuerliche Identifikationsnummer (11-stellig) *zur Weiterleitung an das Finanzamt		

VERTRETUNGSREGELUNG

Bitte geben Sie, falls nicht alle Beteiligten persönlich zum Termin erscheinen, die Vertretungsregelung an.

Name des Vertretenen: _____

Name des Bevollmächtigten: _____

vertritt aufgrund:

- notariell beurkundeter Vollmacht, die in Ausfertigung vorliegt.
- notariell oder öffentlich beglaubigter Vollmacht, die im Original vorliegt.
- privatschriftlicher Vollmacht, die im Original vorliegt.
- mündlich erteilter Vollmacht.
- Vertretung ohne Vertretungsmacht (vollmachtlose Vertretung)

(*Bitte listen sie die personenbezogenen Daten des Bevollmächtigten bei Bemerkungen auf, sofern dieser nicht einer der Veräußerer bzw. Erwerber ist.)

VERTRAGSGEGENSTAND

PLZ, Ort	
Straße, Hausnummer	
Grundbuchamt (Amtsgericht)	
Blatt	
Flurstück-Nr.	
Nutzungsart	<input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> mit (Tief-)Garagenstellplatz <input type="checkbox"/> mit Außenstellplatz <input type="checkbox"/> landwirtschaftliche Fläche <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
Bestehende(s) Mietverhältnis(se)	<input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> JA, wird/werden übernommen
Bestehende(s) Pachtverhältnis(se)	<input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> JA, wird/werden übernommen
Verkehrswert	<p>_____</p> <p>Hinweis: Falls Ihnen zum Wert keine aktuellen Unterlagen vorliegen, schätzen Sie den Wert bitte selbst ein; eine amtliche (kostenpflichtige) Schätzung ist nicht erforderlich.</p> <p>Bitte beachten Sie, dass das Notariat verpflichtet ist, die Werte an die</p>

zuständigen Finanzämter weiterzuleiten.

RECHTE UND BELASTUNGEN IN ABT. II DES GRUNDBUCHES

Sind in Abt. II. im Grundbuch Belastungen i. S. eines Nießbrauchsrechts/Wohnungsrecht/Vormerkung zu Rückübertragung etc. eingetragen?

NEIN

JA

Falls JA: Sollen die Belastungen gelöscht werden?

NEIN

JA (*Bitte wirken Sie darauf hin, dass der Berechtigte zum Beurkundungstermin erscheint um seine Bewilligung zur Löschung abzugeben.)

GRUNDPFANDRECHTE IN ABT. III DES GRUNDBUCHES

Sind in Abt. III. im Grundbuch Grundpfandrechte eingetragen?

NEIN

JA

Falls JA: Valuiert die Grundsuld bzw. das Darlehen noch?

NEIN, Grundsuld soll gelöscht werden (* Zur Löschung bedarf es einer Löschungsbewilligung ggf. nebst zugehörigem Grundschuldbrief)

NEIN, Grundsuld soll bestehen bleiben

JA, Grundsuld bzw. das Darlehen wird weiterhin vom Veräußerer bedient

JA, Grundsuld bzw. das Darlehen wird künftig vom Erwerber bedient

GEGENSEITIGE AUSGLEICHSZAHLUNGEN

Zahlung an Veräußerer

NEIN

JA

Empfänger _____

Höhe der Zahlung _____

Name der Bank _____

IBAN _____

Ausgleichszahlung an Geschwister

NEIN

JA

Empfänger _____

Höhe der Zahlung _____

Name der Bank _____

IBAN _____

Rechtsgrund der Zahlung an das Geschwister ist eine unentgeltliche Zuwendung der Eltern bzw. des Elternteils an das Geschwister, deren vertragliche Grundlagen in der Urkunde mit geregelt werden sollen.

SOLL DIE ZUWENDUNG BEI EINER SPÄTEREN EBAUSEINANDERSETZUNG NACH DEM ÜBERGEBER AUSGEGLICHTEN WERDEN, FALLS DER ÜBERNEHMER NEBEN ANDEREN ABKÖMMLINGEN DES ÜBERGEBERS DESSEN GESETZLICHER ERBE WIRD?

JA

NEIN

VORBEHALTENE RECHTE

Sollen vorbehalten Rechte zugunsten des Veräußerers bestellt werden?

NEIN

JA

Falls JA (*bitte Entsprechendes auswählen oder ergänzen)

Nießbrauch (Umfassendes Nutzungsrecht)

Wohnungsrecht (unter Ausschluss des Eigentümers)

Wohnrecht (gemeinsam mit dem Eigentümer)

Rückforderungsrechte (z.B. im Falle des Vorversterben des Beschenkten oder falls dieser zu Lebzeiten des Schenkers, ohne dessen Zustimmung veräußert oder belastet)

Sollen die dem Veräußerer vorbehaltenen Rechte nach dessen Tod seinem Ehegatten zustehen?

NEIN

JA, alle vorgenannten Rechte

JA, nur die folgenden vorgenannten Rechte: _____

BESONDERHEITEN

Ist ein Dolmetscher bei Beurkundung anwesend?

JA vereidigt/unvereidigt (**Unzutreffendes streichen*)

NEIN

(**bitte listen sie die personenbezogenen Daten des Dolmetschers bei Bemerkungen auf.*)

Sonstiges

SONSTIGES / BEMERKUNGEN

ENTWURF AN ANTRAGSTELLER*IN	
<input type="checkbox"/> E-Mail	<input type="checkbox"/> Post

Hinweise

Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach § 12 ff. Bundesdatenschutzgesetz zu dienstlichen Zwecken. Die Datenschutzerklärung kann auf www.notar-steber.de abgerufen werden.

Sofern Sie eine E-Mail-Adresse angeben, wird gleichzeitige die Einwilligung erteilt, dass wir per E-Mail mit Ihnen kommunizieren und Vertragsentwürfe sowie sonstige mit dem Vertrag im Zusammenhang stehende Dokumente per E-Mail versenden; der Versand erfolgt unverschlüsselt. Sollten Sie eine andere Form der Übersendung wünschen, so bitten wir Sie, uns dies ausdrücklich mitzuteilen.

Für die Amtstätigkeit des Notars entstehen Kosten gemäß den Bestimmungen des Gerichts- und Notarkostengesetzes. Dies gilt auch dann, wenn ein Entwurf erstellt wird, der hinterher nicht zur Beurkundung kommt.

Zur Vereinbarung eines Beurkundungstermins, wenden Sie sich bitte telefonisch oder per E-Mail an uns. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Vergabe von Beurkundungsterminen grundsätzlich erst nach Rücksendung des vollständig ausgefüllten Datenblattes möglich ist.

Bitte bringen Sie zum Termin Ihren Ausweis (Personalausweis oder Reisepass) mit. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Eheurkunde) vorzulegen.

Auftrag an den Notar

Der Notar wird mit der Erstellung und Übersendung des kostenpflichtigen Entwurfes des Vertrages gemäß den obenstehenden Daten beauftragt. Mit der Datenverarbeitung durch den Notar besteht Einverständnis.

Datum

Unterschrift(en)

Notar Dr. Tobias Steber, LL.M. (Cambridge)
Lange Straße 128, 76530 Baden-Baden
Tel.: 07221 701 96-0 // Fax: 07221 701 96-29
E-Mail: post@notar-steber.de